

410

COMUNE DI MIRABELLA IMBACCARI

PROVINCIA DI CATANIA

SERVIZIO FINANZIARIO

DETERMINAZIONE n. 16.....

data 24/04/2014

DETERMINA N. 233 REG. GENERALE DATA 24 APR. 2

**RIACCERTAMENTO DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI DA INSERIRE
NEL CONTO DEL BILANCIO PER L'ESERCIZIO 2013.**

OGGETTO:

I RESPONSABILI DEI SERVIZI

- Visto il D.Lgs. n. 267/2000;
- Visto il D.Lgs. n. 165/2001;
- Visto lo statuto comunale;
- Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- Visto il regolamento comunale di contabilità;
- Visto il regolamento comunale dei contratti;
- Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Premesso che con decreto del Sindaco, sono state attribuite ai sottoscritti la responsabilità dei singoli servizi;

Richiamato l'art. 228, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000, il quale prevede che, prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi, l'ente locale provvede all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento, in tutto o in parte, dei residui;

Rilevato che, ai sensi degli articoli 189 e 190 del d.Lgs. n. 267/2000:

- > costituiscono residui attivi le somme accertate e non riscosse entro il termine dell'esercizio e vengono mantenuti tra i residui esclusivamente le entrate accertate per le quali sussiste un titolo giuridico che costituisca l'ente locale creditore della correlativa entrata;
- > costituiscono residui passivi le somme impegnate e non pagate entro il termine dell'esercizio;

Visti:

- a) l'elenco dei residui attivi e passivi iscritti nel conto del bilancio dell'esercizio 2012¹;
- b) gli incassi ed i pagamenti effettuati nel corso dell'esercizio di riferimento;
- c) l'elenco delle somme accertate e non riscosse ed impegnate e non pagate alla data del 31 dicembre 2013²;

Visti gli articoli 179 e 183 del D.Lgs. n. 267/00, con cui vengono definite le modalità per l'accertamento delle entrate e per l'impegno delle spese;

Vista la circolare del Ministero dell'Interno n. F.L. 19/95 del 18/09/1995;

Considerato che, in ottemperanza alle citate disposizioni di legge, è stato richiesto ai responsabili di servizio l'elenco dei residui attivi e passivi di rispettiva competenza da inserire nel conto del bilancio;

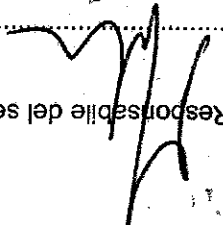
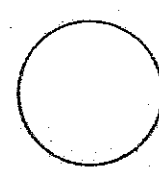
¹ Esercizio precedente a quello di riferimento
² Esercizio di riferimento;

N. 410 DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi dal 30.4 al 15.5.2014

Data

Il Responsabile del servizio

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

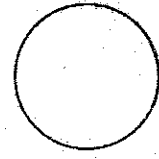
Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione del seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Data

Il Responsabile del servizio finanziario



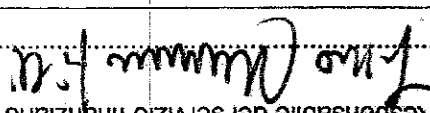

LISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osserva:

PARERE FAVOREVOLE
 PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data

Il Responsabile del servizio finanziario

Accertate le ragioni del loro mantenimento, in tutto o in parte, nel conto del bilancio, sulla base dei titoli giuridici e degli atti che individuano l'ente locale quale creditore o debitore delle relative somme;

Ritenuto pertanto di individuare, con un formale provvedimento, i residui attivi e passivi da inserire nel conto del bilancio per l'esercizio 2013;

DETERMINANO

- 1) di approvare gli elenchi dei residui attivi e passivi distinti per anno di provenienza da iscrivere nel conto del bilancio, quali risultano dagli allegati A e B, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e di cui si riportano le risultanze finali:
Allegato A – Elenco dei residui attivi iscritti nel conto del bilancio, costituito da residui dell'importo complessivo di € 9.659.506,54;
Allegato B – Elenco dei residui passivi iscritti nel conto del bilancio, costituito da residui dell'importo complessivo di € 8.635.563,55;
- 2) di dare atto che sono state riportate tra i residui attivi esclusivamente le somme per le quali esiste un idoneo titolo giuridico che costituisca l'ente locale creditore della correlativa entrata, ai sensi dell'art. 189 del d.Lgs. n. 267/2000;
- 3) di dare atto che sono state riportate tra i residui passivi esclusivamente le somme per le quali è stato assunto il relativo impegno di spesa, ai sensi degli artt. 183 e 190 del d.Lgs. n. 267/2000;
- 4) di procedere all'iscrizione nel conto del bilancio dell'esercizio 2013 dei residui attivi e passivi di cui agli allegati elenchi A e B;
- 5) di dare atto che, a seguito dell'operazione di riaccertamento dei residui attivi e passivi, sono stati stralciati dal conto del bilancio dell'esercizio 2013 i residui attivi e passivi di cui agli allegati elenchi C e D, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e di cui si riportano le risultanze finali:
Allegato C – Elenco dei residui attivi stralciati dal conto del bilancio, costituito da residui dell'importo complessivo di € 933.549,58 (diminuito per € 2.307,82 quale minore residuo attivo da riportare – colonna E del conto del bilancio- a seguito di rettifiche sulle scritture contabili);
Allegato D – Elenco dei residui passivi stralciati dal conto del bilancio, costituito da residui dell'importo complessivo di € 341.094,42 (diminuito per € 574,23 quale minore residuo passivo da riportare- colonna E del conto del bilancio- a seguito di rettifica sulle scritture contabili della nota di credito di pari importo);
- 6) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 7) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che :
 il presente provvedimento [oltre all'impegno di cui sopra,] comporta i seguenti [ulteriori] riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente:
Mantenimento degli equilibri generali di bilancio e risultato di amministrazione e pertanto è stato sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile [e dell'attestazione di copertura finanziaria] allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
- 8) di dare atto che il presente provvedimento non è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
- 9) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è Filippo Minacapilli;
- 10) di trasmettere il presente provvedimento:
– all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
 all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

20

24/04/2014

I Responsabili dei servizi

Tonia Mura Lia
S. O. P. A.
S. O. P. A.

10*

10*

10*

10*