



COMUNE DI MIRABELLA IMBACCARI

Città Metropolitana di Catania

N° 60 Registro Delibere

Data della delibera 13/5/2019

Copia di Deliberazione della Giunta Municipale

OGGETTO: Conferimento incarico all'Avv. Antonio Todaro, legale iscritto nella short-list dell'Ente, per opposizione al Decreto Ingiuntivo n. 66/2019, procedimento R.G. 1150/2018, presentato da Banca Farmafactoring S.p.A. Approvazione schema di convenzione.

L'anno Duemiladiciannove, addì **tredecim** del mese di **maggio**, alle ore **9,20**, nella casa comunale e nella consueta sala delle adunanze, in seguito ad inviti di convocazione diramati a domicilio, si è riunita la Giunta Municipale sotto la Presidenza del Signor Giovanni FERRO, nella qualità di SINDACO, e sono presenti ed assenti i Signori:

		Presente	Assente
FERRO GIOVANNI	SINDACO	X	
GRANATO FILIPPO	VICE SINDACO	X	
FISCELLA SIMONA	ASSESSORE	X	
NISI FILIPPO	ASSESSORE		X
SICILIANO GIUSEPPE	ASSESSORE	X	

Partecipa il Segretario del Comune, Dott.ssa **Carolina Ferro** giusto provvedimento n. 472/2019 della Prefettura di Palermo

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare l'argomento in oggetto indicato.

LA GIUNTA MUNICIPALE

PREMESSO:

Che in data 5 aprile 2019 con prot. n° 0003098/2019 è stato notificato a questo Ente il Decreto Ingiuntivo n° 66 del 6/02/2019, R.G. 1150/2018, presentato dalla Banca Farmafactoring S.p.A. con il quale si ingiunge il pagamento della somma di € 308.055,84 oltre interessi e spese;

Rilevato che la BFF risulta cessionaria dei crediti maturati dalle società ENI S.p.A., Hera Comm. S.r.l., Enel Energia S.p.A., Estra Energia S.r.l. ed Eni Gas e Luce S.p.A. a titolo di forniture di energia;

Vista la nota prot. 3980 del 10/5/2019, del Responsabile dell'Area III[^], Ing. Adriano Di Francisca, agli atti dell'ufficio:

Che è intendimento dell'Ente opporsi al D.I. n° 66/2019 e all'uopo necessita conferire incarico legale ad un professionista iscritto nella short-list dell'Ente;

Vista la convenzione di cui si allega schema da approvare che fa parte integrante e sostanziale della presente.

Vista la propria deliberazione n° 94 del 16/10/2014.

Visti i commi 1 e 2 dell'art. 250 del D. Lgs. 267/2000

Visto il vigente Ordinamento degli EE. LL. Regione Sicilia

Con votazione palese ed unanime espressa nei modi di legge.

DELIBERA

- 1) Di opporsi al Decreto Ingiuntivo n. 66 del 06/02/2019, R.G. 1150/2018, presentato dalla BANCA FARMAFACTORING S.p.A, incaricando l'Avv. Antonio Todaro ai minimi tariffari;
- 2) Di approvare lo schema di convenzione allegato che fa parte integrante e sostanziale della presente e che verrà sottoscritto dalle parti.
- 3) Di demandare ai Responsabili delle Aree I[^] e II[^] ogni successivo adempimento gestionale di competenza.

LA GIUNTA

Con successiva votazione palese ed unanime, espressa nei modi e forme di legge, stante l'urgenza di provvedere

DICHIARA

la presente deliberazione immediatamente esecutiva.



COMUNE DI MIRABELLA IMBACCARI

Città Metropolitana di Catania

Codice Fiscale 82001750874 - Partita IVA 01110350871

CONVENZIONE PER L’AFFIDAMENTO DI INCARICO PER LA DIFESA DELL’ENTE -
CONFERIMENTO INCARICO G.M. N° _____ DEL _____.

L’anno duemiladiciannove il giorno _____ del mese di _____, in Mirabella
Imbaccari

TRA

_____, nella qualità di Capo Area Affari Generali del
Comune di Mirabella Imbaccari, in nome e per conto del quale agisce, autorizzato a con
Provvedimento Sindacale n° _____ del _____,

E

L’Avv. _____ del Foro di _____, con studio
in _____, C.F. _____, nella qualità di legale
incaricato, che d’ora in avanti verrà indicato come “professionista”.

Si stipula la seguente convenzione:

ART.1

OGGETTO DELLA PRESTAZIONE

Il Comune con deliberazione di G.M. n° _____ del _____ ha affidato al
professionista l’incarico legale di rappresentanza e difesa delle ragioni del Comune nel giudizio
di cui all’oggetto.

L’Avv. _____, con la sottoscrizione della presente convenzione,
dichiara di accettare l’incarico conferitogli e si impegna a rappresentare e difendere questo

Comune, e di prestare la propria attività professionale in conformità alle condizioni di cui alla presente convenzione e, per quanto non diversamente pattuito, in conformità alla vigente legge professionale che regola l'attività di avvocato.

L'incarico è conferito per il solo presente grado di giudizio, per gli ulteriori ed eventuali gradi della procedura l'Amministrazione si riserva di assumere, senza pregiudizio, specifico ed ulteriore atto.

A tal fine il sindaco rilascia apposita e formale procura.

ART. 2

MODALITA' DI ESECUZIONE

Il professionista, dopo avere preso visione degli atti ed assunto tutte le informative necessarie relative al giudizio in oggetto, prima di formulare i rituali atti introduttivi del giudizio, si impegna a valutare, in base all'ordinaria esperienza forense, la fondatezza dei motivi a difesa delle ragioni del Comune, dandone tempestiva comunicazione a quest'ultimo. Segnatamente esprime il proprio parere in merito all'opportunità di chiamare terzi in causa e di spiegare domanda riconvenzionale.

Qualora, da preliminare esame degli atti relativi al giudizio in oggetto, il professionista ritenesse che le ragioni del Comune risultassero infondate o il giudizio risultasse palesemente oneroso e/o non conveniente per il Comune medesimo, lo stesso si impegna a redigere una dettagliata relazione, con il proprio parere legale, da far pervenire tempestivamente al Comune, anche al fine di valutare, con quest'ultimo, la possibilità di definire in via transattiva e stragiudiziale la controversia.

L'Amministrazione metterà a disposizione dell'Avvocato incaricato la documentazione necessaria per la definizione della controversia. L'incaricato riceverà copia degli atti, salvo per la necessità di legge non debba essere acquisito l'originale, nel qual caso l'incaricato renderà dichiarazione impegnativa attestante il ritiro dell'atto e l'impegno a restituirlo non appena possibile.

Il professionista si impegna a relazionare periodicamente sullo stato di giudizio, a fornire tutti i pareri che gli venissero richiesti in relazione al medesimo giudizio, a presentare ad eventuali

riunioni o conferenze di trattazione e comunque a fornire ogni utile collaborazione senza che ciò possa determinare compenso o diritto autonomo.

Successivamente alla definizione del giudizio, il professionista curerà gli incombeni necessari per la registrazione (ritiro modulo e riconsegna dello stesso con la prova dell'avvenuto pagamento dell'imposta), e ritiro del provvedimento definitivo, anche con la apposizione di formula esecutiva, avendo diritto per tale attività solo al rimborso delle spese sostenute.

Il pagamento dell'imposta di registro avverrà direttamente ad opera degli uffici di Ragioneria del Comune.

ART. 3

COMPENSI

Le competenze professionali saranno corrisposte tenendo conto della deliberazione di G.M. n° 94/2014 "*Atto di indirizzo riguardante i compensi a legali incaricati dall'Ente*", che stabilisce che la misura da corrispondere sia quella dei parametri di cui al D.M. del 10/03/2014 n° 55 decurtati del 30%.

Il legale si impegna a percepire, per l'incarico ricevuto e di cui alla presente convenzione, il compenso, previamente pattuito, di complessivi ed omnicomprensivi euro _____, oltre IVA e CPA.

Il professionista potrà redigere la parcella a saldo solo a seguito della definizione del giudizio.

Tuttavia, pur in pendenza del giudizio, il professionista potrà richiedere un acconto, riservandosi il Comune la facoltà di accettare detta richiesta e/o di liquidare una somma inferiore a quella richiesta.

ART. 4

PRESCRIZIONI

Il professionista dichiara di non avere in corso comunione d'interessi, rapporti d'affari o d'incarico professionale né relazioni di parentela od affinità con la controparte e che inoltre non si è occupato in alcun modo della vicenda oggetto del presente incarico per conto della controparte o di terzi, né ricorre alcuna altra situazione di incompatibilità con l'incarico in argomento alla stregua delle norme di legge e dell'ordinamento professionale.

Fatta salva la eventuale responsabilità di carattere penale o disciplinare, cui dovesse dar luogo la violazione anche di una delle predette prescrizioni, l'Amministrazione è in facoltà di risolvere il contratto ai sensi degli artt. 1453 e ss. del codice civile anche in presenza di una delle predette condizioni di incompatibilità.

ART. 5

TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Il professionista, a pena di nullità assoluta del presente disciplinare, assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13/08/2010 n° 136 e successive modifiche.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, determina la risoluzione di diritto della presente convenzione.

ART. 6

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e ss. mm. e ii.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Capo Area Affari Generali

Il Professionista

*IL PRESIDENTE
F.to Giovanni FERRO*

*L'ASSESSORE ANZIANO
F.to Giuseppe SICILIANO*

*IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Carolina FERRO*

Si Attesta

che la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 32 della Legge 69/2009 è pubblicata all'Albo Pretorio ON LINE al n° 559 della rete Civica il giorno **13/5/2019** per rimanervi per 15 gg. consecutivi.

Dalla Residenza Municipale, il 13/5/2019

Il Messo Comunale
F.to Giuseppe Interlandi

Il sottoscritto Segretario comunale;

Visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione su conforme attestazione del Messo Comunale è stata pubblicata all'albo ON LINE dal _____ al _____ (art. 6, L.R. 11/2015) e che contro la stessa non sono stati presentati reclami od opposizioni.

Il Messo Comunale

Il Segretario Comunale

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 13/5/2019

- AI SENSI DELL'ARTICOLO 12, COMMA 1°, LEGGE REGIONALE N° 44 3/12/1991 (essendo trascorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione).
- AI SENSI DELL'ARTICOLO 12, COMMA 2°, LEGGE REGIONALE N° 44 3/12/1991 (deliberazione immediatamente esecutiva).

Data: 13/5/2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Carolina FERRO

Per copia conforme al suo originale

L'Istruttore Amministrativo