

1129



COMUNE DI MIRABELLA IMBACCARI

CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA

AVVISO PUBBLICO

Avviso pubblico di manifestazione di interesse a partecipare all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. per la fornitura di dispositivi di protezione individuale (dpi) e abbigliamento da fornire al personale da impiegare nei Cantieri di lavoro, di cui alla L.R. 3/2016, nn. 412/CT, 413/CT e 414/CT.

Il comune di Mirabella Imbaccari rende noto che intende procedere all'affidamento diretto della fornitura di dispositivi di protezione individuale (DPI) e di abbigliamento da lavoro ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii..

OGGETTO DEL SERVIZIO

Il Mirabella Imbaccari. ha la necessità di acquisire una fornitura di dispositivi di protezione individuale (DPI) e di abbigliamento da lavoro per il personale da impiegare nei Cantieri di lavoro, di cui alla L.R. 3/2016, nn. 412/CT, 413/CT e 414/CT.

L'importo presunto complessivo a base di gara per la fornitura è stabilito in € 2.920,00 oltre IVA.

Gli operatori economici interessati devono far pervenire la manifestazione di interesse, redatta secondo il modulo (Allegato A), al seguente indirizzo PEC: protocollogenerale@pec.comune.mirabellaimbaccari.ct.it, entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 19/10/2020.

Mirabella Imbaccari, 18/10/2020

IL RESPONSABILE DEL'AREA III

Dott. Adriano DI FRANCISCA



ALLEGATO A - MODELLO DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

Spett.le

Comune di Mirabella IMBACCARI

Piazza Vespri, 1

95040 Mirabella Imbaccari

Pec: protocollogenerale@pec.comune.mirabellaimbaccari.ct.it

*Avviso pubblico di manifestazione di interesse a partecipare all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. per la fornitura di dispositivi di protezione individuale (dpi) e abbigliamento da fornire al personale da impiegare nei **Cantieri di lavoro, di cui alla L.R. 3/2016, nn. 412/CT, 413/CT e 414/CT.***

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a il _____ a _____ prov. _____ C.F. _____
_____ residente a _____
_____ prov. _____ in
via/piazza _____ n. _____ in qualità di _____

munito dei poteri di rappresentanza/procuratore

dell'operatore economico _____ C.F. _____
_____ p.IVA _____, con sede legale a _____
_____ prov. _____ CAP _____ in via/piazza _____
_____ n. _____ tel. _____ fax _____
e-mail _____, PEC _____

MANIFESTA IL PROPRIO INTERESSE A ESSERE INVITATO

alla procedura, indetta ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii. per l'affidamento della fornitura in oggetto.

A tal fine, consapevole della decadenza dai benefici, dell'esclusione dalla presente procedura e delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, così come stabilito dagli articoli 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445,

DICHIARA

- l'inesistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di appalto previste dall'art. 80 del D.lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

- che l'Impresa è iscritta al numero _____ del Registro delle Imprese di _____ tenuto dalla C.C.I.A.A. di _____;


- che l'Impresa ha ad oggetto sociale le seguenti attività:

I dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza, carica) dei soggetti di cui all'art. 80, c. 3 del Codice):

_____;

_____;

_____;

- 
- che nei propri confronti non sussistono sanzioni interdittive di cui agli artt. 13, 14, 16 e 45 del d.lgs. 231/2001;
 - che non si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, c. 14, della L. 383/2001 o che, pur essendosi avvalso/a, il periodo di emersione si è concluso;
 - che nei propri confronti non sussiste la causa interdittiva di cui all'art. 35 del D.L. 90/2014, convertito in L. 114/2014, ad oggetto «Divieto di transazioni della pubblica amministrazione con società o enti esteri aventi sede in Stati che non permettono l'identificazione dei soggetti che ne detengono la proprietà o il controllo»; l'inesistenza di atti, patti o comportamenti discriminatori di cui agli artt. 25 e 26 del d.lgs. 198/2006, 41 e 42 della L. 40/1998 e 44 del d.lgs. 296/1998;

RECAPITI TELEFONICI, EMAIL E PEC:

- n. tel. _____, n. cell. _____

- email _____, PEC: _____

ALTRI RECAPITI:

- sede legale: indirizzo _____ n. civico _____
Comune _____ (_____)

- sede operativa (se diversa da sede legale): indirizzo _____ n. civico _____
Comune _____ (_____)

.....
(Luogo e data)

.....
(Timbro e Firma)

LA PRESENTE DICHIARAZIONE DEVE ESSERE FIRMATA DAL LEGALE RAPPRESENTANTE OVVERO DA CHI PUO' RAPPRESENTARE L'OPERATORE ECONOMICO A MANIFESTANTE INTERESSE.

Si allega alla presente manifestazione d'interesse:

- copia del documento d'identità in corso di validità del rappresentante legale o di chi è autorizzato a sottoscrivere la manifestazione d'interesse tramite procura;
- copia della procura.

.....
(Luogo e data)

.....
(Timbro e Firma)



COMUNE DI MIRABELLA IMBACCARI
(Città Metropolitana di Catania)

015 Denominazione del trattamento	Contratti
-----------------------------------	-----------

INFORMAZIONI

ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 e del Codice in materia protezione dei dati personali (D.Lgs. 2003 n.196, mod. dal D.Lgs. 2018 n.101),

rivolte alle seguenti categorie di persone (di seguito "interessati") che comunicano direttamente i propri dati personali, o i cui dati vengono in altro modo acquisiti dal Comune, in relazione al procedimento che li riguarda:

Categorie di interessati

- operatori economici (imprese, artigiani, professionisti) e loro rappresentanti o delegati o incaricati.

Titolare del trattamento

I suoi dati personali sono raccolti dal **Comune di Mirabella Imbaccari** che nell'esercizio dei propri compiti istituzionali li registra ed organizza compiendo alcune operazioni (consultazione, strutturazione, conservazione, eventuale comunicazione e terzi o diffusione, utilizzazione per le proprie finalità istituzionali, ecc.) con o senza l'ausilio di strumenti informatici, telematici, o programmi gestionali in rete, in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati, avvalendosi

- sia di personale interno autorizzato, istruito e formato sul corretto trattamento dei dati;
- sia di Responsabili esterni del trattamento che trattano i dati per conto del Comune, per le finalità, per il tempo e con le modalità che sono loro indicate con un contratto o altro atto giuridico.

In base alla normativa vigente titolare del trattamento dei dati è anche il Ministero dell' Economia e delle Finanze, che tratta i dati per eseguire i propri compiti istituzionali per le finalità previste dalla Legge.

L'elenco dei soggetti designati quali Responsabili del trattamento è disponibile presso l'Ente e può essere richiesto agli indirizzi e recapiti di seguito indicati.

Indirizzo, recapiti e contatti del titolare

Piazza Vespri 1, c.f. 82001750874, p. iva 01110350871, cap 95040 – Italia) Telefono 0933990011
Fax:0933990048,

- mail: affarigenerali@pec.comune.mirabellaimbaccari.ct.it
- PEC: protocollogenerale@pec.comune.mirabellaimbaccari.ct.it

Finalità del trattamento

I dati personali sono trattati nell'ambito dei compiti istituzionali del Comune per le seguenti finalità:

- Stipulare ed eseguire i contratti aventi ad oggetto l'acquisizione di servizi, prodotti, forniture, lavori, nonché i concorsi pubblici di progettazione per le finalità istituzionali del Comune.

Nei casi previsti dalla legge, i dati saranno trattati anche ai fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici, in modo conforme alle norme vigenti in materia.

Base giuridica

La base giuridica del trattamento è costituita dall'adempimento di obblighi di Legge e contrattuali per l'esecuzione di compiti di interesse pubblico di cui è investito il Comune trattandosi di trattamenti necessari

- per l'esecuzione di un contratto o di misure precontrattuali.
- per adempiere obblighi legali.
- per eseguire compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio di pubblici poteri.

Categorie di dati personali

Gli uffici del Comune acquisiscono i dati identificativi comuni (nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza), recapiti e dati di contatto e tutti quegli altri dati necessari per perseguire gli scopi indicati, quali ad esempio:

- comunicazioni, certificazioni ed informazioni previste dalla normativa antimafia, antiusura e antiestorsione
- dati finanziari, fisici e procedurali relativi alle opere pubbliche da trasmettere alla BANca dati nazionale opere pubbliche
- dati bancari (IBAN)
- dati concernenti condanne penali, reati e connesse misure di sicurezza previsti dall'Art. 10 Reg. Ue n.679/2016

Fonti di acquisizione dei dati

I dati personali vengono forniti al Comune direttamente dagli interessati mediante compilazione della modulistica predisposta per il servizio.

Gli uffici del Comune possono acquisire anche altri dati personali concernenti gli interessati attraverso la consultazione di altre fonti accessibili all'ente per le finalità del trattamento e per l'adempimento degli obblighi previsti dalla normativa vigente in relazione al procedimento amministrativo di cui si tratta.

Obbligo o facoltà di conferire i dati

Il conferimento dei suoi dati personali costituisce un obbligo legale e contrattuale oltre che un requisito necessario per concludere un contratto ed il trattamento avviene senza il consenso dell'interessato, come previsto dalla normativa sopra indicata che costituisce la base giuridica del trattamento. In caso di mancata o erronea indicazione dei dati non potrebbe ritenersi adempiuto il dovere previsto dalla legge, il contratto non potrebbe essere concluso e non sarebbe possibile adempiere agli obblighi contrattuali.

Vengono, comunque, acquisiti solo i dati adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto alle finalità per le quali sono trattati e l'interessato non è tenuto a fornire ulteriori dati.

Comunicazione dei dati e destinatari

Per il conseguimento degli scopi istituzionali dell'Ente, i dati personali saranno comunicati, nei soli casi previsti dalla Legge, a

- ANAC
- CONSIP
- Ag. Entrate
- Prefettura
- INPS, INAIL, altri enti prev. e ass.
- Istituti di credito
- Poste Italiane/gestori di servizi postali privati
- Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture
- Banca dati delle amministrazioni pubbliche ai sensi dell'articolo 2 del D.Lgs. 2011, n. 229, limitatamente alla parte lavori.

Profilazione o decisione automatizzata

I dati personali acquisiti non vengono utilizzati per prendere decisioni tramite l'utilizzo di sistemi automatici che non prevedono l'intervento umano e non vengono utilizzati per effettuare la profilazione degli interessati.

Trasferimento dei dati verso paesi extra UE/AEE o ad altre organizzazioni internazionali

I dati acquisiti dal Comune non vengono trasferiti a paesi terzi al di fuori dello spazio economico europeo né ad altre organizzazioni internazionali.

Qualora ciò fosse necessario per l'esecuzione dei compiti istituzionali, il trasferimento avverrà solo nei casi e modi previsti dal Regolamento Ue n.679/2016, in base a una decisione di adeguatezza della Commissione Europea o, in mancanza, in presenza delle garanzie adeguate previste dall'art. 46 del Regolamento citato o delle deroghe previste per le specifiche situazioni indicate dall'art. 47 e in tal caso l'interessato sarà specificamente informato sul nome del paese terzo, sull'esistenza delle garanzie adeguate sui mezzi per ottenere una copia di tali dati e del luogo dove siano resi disponibili.

Periodo di conservazione dei dati

I dati acquisiti saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa e verranno trattati e conservati rispettando i seguenti termini di cancellazione:

- conservazione nell'archivio corrente fino al termine del procedimento.
- conservazione per 10 anni dopo la cessazione del rapporto contrattuale e fino a quando siano prescritte le azioni giudiziarie connesse all'esecuzione del contratto.
- in caso di contenzioso i dati necessari e pertinenti vengono conservati fino al termine dello stesso.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Comune, nei casi previsti, l'**accesso** ai dati personali che li riguardano, la **rettifica** di quelli inesatti, l'**integrazione** di quelli incompleti, la **cancellazione** degli stessi, la **limitazione** del trattamento che li riguarda e possono **opporvi** al trattamento (art.15 e ss. del Regolamento UE 2016/679).

Le richieste per l'esercizio dei diritti possono essere presentate al Comune, agli indirizzi sopra indicati, senza particolari formalità, anche per iscritto o tramite mail o pec, allegando un documento di riconoscimento valido per consentire di identificare l'interessato.

Reclamo all'autorità di controllo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dalla disciplina in materia di protezione dei dati personali hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento (UE) 2016/679, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del Regolamento citato.

Responsabile della protezione dei dati - RPD-

Per tutte le questioni che concernono il trattamento dei dati personali e l'esercizio dei diritti degli interessati, l'interessato si può rivolgere al Responsabile della protezione dei dati (RPD), Avv. Salvatore Maugeri, sia telefonicamente, sia scrivendo e allegando un documento di riconoscimento valido, ai seguenti indirizzi:

- Telefono: (+39) 0935683022
- per comunicazioni scritte: Via Mazzini n. 24 - 94015 Piazza Armerina (EN)
- mail: rpd@comune.mirabellaimbaccari.ct.it

Ulteriori informazioni sono fornite nel sito istituzionale del Comune, all'indirizzo <http://www.comune.mirabellaimbaccari.ct.it/modules.php?name=Privacy> o possono essere chieste presso gli uffici del Comune oppure utilizzando i contatti e i recapiti sopra indicati.

Il Responsabile del procedimento _____

Il sottoscritto dichiara di avere ricevuto le informazioni sopra riportate.
