



COMUNE DI MIRABELLA IMBACCARI
(Città Metropolitana di Catania)

AREA IV – POLIZIA MUNICIPALE

Polizia Municipale

n. 05

Data 16.1.2019.....

Registro Generale

n. 96

data 19/02/2019

OGGETTO:

Assunzione impegno di spesa e liquidazione tasse automobilistiche veicoli comunali. Anno 2019. Anticipazione somme all'Economo Comunale.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Premesso che occorre provvedere al pagamento delle tasse automobilistiche dei veicoli comunali per l'anno 2019 e qui di seguito elencati: Alfa Romeo targata DK014EJ; Jeep targata DN984BT; Scuolabus targato AC500LS; Ducato H targato BF813CR; Fiat Lancia targata YA591AA; Fiat Panda targata CX935KW;

Che per il pagamento di dette tasse occorre la somma di euro 1.700,00;

Ritenuto dover provvedere in merito e di anticipare la somma di euro 1.700,00 all'economo comunale per far fronte al pagamento presso le agenzie o ricevitorie autorizzate;

Dare atto che l'intervento di che trattasi, ai sensi dell'art.74, comma 12, punto 2 del D.Lgs 118/2011 è necessario al fine di evitare danni patrimoniali all'Ente;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al cap. 240/30 del bilancio di previsione 2018;

Richiamato l'art. 107 del d.lgs. 267/2000 (TUEL) relativamente a competenze, funzioni e responsabilità dei Dirigenti;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il provvedimento sindacale nr. 23 del 5 aprile 2018 , di nomina del funzionario responsabile dell'area IV- polizia municipale;

DETERMINA

1) di anticipare all'Economo Comunale la somma di euro 1.700,00 per il pagamento delle tasse automobilistiche dei veicoli comunali come descritti in narrativa con emissione di mandato di pagamento allo stesso al cap.5750, di approvare successivamente il rendiconto con propria determinazione con emissione di mandato al cap.240/30 e di rimettere le somme anticipate con emissione di ordinativo di pagamento al cap. 1550 esercizio finanziario 2019;

2) di impegnare, ai sensi dell'art.183, comma 1 del D.lgs 267/2000 e del principio applicato all. 4/2al D.lgs 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono eseguibili;

Eserc. Finanz.	2019			
Cap./Art.	5750	Descrizione	Tasse automobilistiche veicoli comunali.	
Miss./Progr.		PdC finanz.		Spesa non ricorr.
Centroidi costo	Polizia municipale			Compet. Econ.
SIOPE		CIG		CUP
Creditore				
Causale	Pagamento tasse automobilistiche.			
Modalità finan.	Bilancio			Finanz. da FPV
Imp./Pren. n.	18	Importo	€ 1.700,00	Frazionabile : no

Eserc. Finanz.	2019			
Cap./Art.	240/30	Descrizione	Tasse automobilistiche veicoli comunali.	
Miss./Progr.	01.11.00	PdC finanz.	1.10.04.99.999	Spesa non ricorr.
Centroidi costo	Polizia municipale			Compet. Econ.
SIOPE		CIG		CUP
Creditore				
Causale	Pagamento tasse automobilistiche.			
Modalità finan.	Bilancio			Finanz. da FPV
Imp./Pren. n.	17	Importo	€ 1.700,00	Frazionabile : no

3) Che la spesa di cui sopra non rientra nei limiti dei dodicesimi, in quanto si tratta di spesa tassativamente regolata dalla legge e non suscettibile di frazionamento;

4) di dare atto che la spesa rientra nei limiti di cui all'art. 163 D.lgs 267/2000, comma 4, sostituito dall'74 ,comma 12 D.lgs 118/2011;

5) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile dell'area;

6) di dare atto che la spesa impegnata con il presente atto rispetta le condizioni previste dall'art. 250, comma 1, del d.lvo 267/2000;

7) di disporre la pubblicazione del provvedimento all'Albo Pretorio;

8) di disporre la trasmissione del presente provvedimento:

-all'ufficio di segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;

-al responsabile del servizio finanziario per il prescritto parere di regolarità contabile e del visto attestante la copertura finanziaria;

Mirabella Imbaccari, 16/01/2019

Il Responsabile dell'Area IV

F.to Speranza

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000

rilascia:

☒ PARERE FAVOREVOLE

☐ PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data

Il Responsabile del servizio finanziario

F.to

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	FPV
I17	12/02/2019	1.700,00	240/30	/
I18	12/02/2019	1.700,00	5750	/
Lip 39	12/02/2019	1.700,00	5750	/
Acc 12	12/02/2019	1.700,00	1550	/

Data

Il Responsabile del servizio finanziario

F.to

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line al n° 179 della Rete Civica e affissa all'Albo Pretorio Comunale per 15 gg. Consecutivi dal 19/02/2019 al 06/03/2019

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to