



COMUNE DI MIRABELLA IMBACCARI

AREA IV – POLIZIA MUNICIPALE

Polizia Municipale

n. 11.....

Data 6.10.2017.....

Registro Generale

n. 704

data 12/06/2017

OGGETTO:

Liquidazione di spesa preventivamente impegnata per la fornitura di vestiario per il personale della polizia municipale-
Ditta Italforniture s.r.l. con sede in Palermo.
Cig Z081C90F60

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Visto il d.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 126/2014, ed in particolare gli articoli 183, comma 5 e 184;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare i punti 6 e 9.1 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Richiamata la propria determinazione n. 549 del 16 dicembre 2016, ad oggetto: “ impegno spesa per fornitura di vestiario per la polizia municipale. Affidamento alla ditta Italforniture soc.coop. a r.l. – Palermo”, con la quale si è provveduto ad assumere *la prenotazione* di spesa di Euro 2.873,10 iva inclusa, imputando: € 1773,10 sul cap.992 ed € 1.100,00 sul cap. 2990/30 dell'esercizio 201;

Considerato che:

- a) la conseguente fornitura è stata regolarmente eseguita;
- b) la ditta fornitrice ha rimesso la fattura n. 01 del 12 gennaio 2017 di Euro 2.355,00, oltre I.V.A. al 22% - € 518,10 - per un totale di Euro 2.873,10, onde conseguire il pagamento;

☐ **Richiamata**, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà datata 26 giugno 2017, prodotta dal sig. Zammito Ignazio nato a Palermo il 19.10.1967 nella qualità di legale rappresentante della Italforniture soc.coop.a r.l., relativamente al conto dedicato, in merito agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto l'art. 1 comma 629 della legge 190/2014 (legge Finanziaria 2015) con la quale si dispone che le fatture emesse dal 1° Gennaio 2015 per cessione di beni e prestazioni di servizi effettuati nei confronti della P.A. sono assoggettate allo "Split Payment", per cui al creditore viene liquidata la fattura al netto dell'iva che sarà trattenuta e versata direttamente all'Erario dall'Ente liquidatore;

Dato atto altresì che è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) in data 18 agosto 2017, numero di protocollo Inail 8585057, e che lo stesso risulta REGOLARE;

Richiamato l'art. 107 del d.lgs. 267/2000 (TUEL) relativamente a competenze, funzioni e responsabilità dei Dirigenti;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il provvedimento sindacale nr. 28 del 1° agosto 2017, di nomina del funzionario responsabile dell'area IV-polizia municipale;

Ritenuto, pertanto, sussistere i presupposti per procedere alla liquidazione della spesa impegnata,

per quanto in premessa

DETERMINA

1) di liquidare la spesa complessiva di Euro 2.873,10 a favore del creditore di seguito indicato:

Fornitore	N. Fattura	Data Fattura	Importo	Capitolo	Impegno N. e anno	CIG/CUP
Italforniture soc.coop.a r.l. con sede in Palermo	Fattura n. 01	12.1.2017	1.773,10	992	nr.338/2016	Cig Z081C90F60
			1.100,00	2990/30	n.339/2016	

2) di dare atto che *sugli impegni* non residua nessuna somma ;

3) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile dell'area;

- 4) di trasmettere il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento da effettuarsi mediante bonifico bancario su conto corrente dedicato (IBAN: IT93S0100504610000000001698);
- 5) Che l'importo relativo all'IVA sarà trattenuto e versato all'erario nei modi e nei termini stabiliti dalle vigenti disposizioni in materia;
- 6) Dare atto che la spesa rientra nei limiti di cui all'art. 250 del T.U.E.L. approvato con d.lvo 267/2000;
- 7) di disporre la trasmissione del provvedimento all'ufficio di segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- 8) di disporre la pubblicazione all'albo on line dell'Ente;

Mirabella Imbaccari, 6 ottobre 2017

Il Responsabile dell'Area IV

F.to Speranza Aldo

RISCONTRI AMMINISTRATIVI, CONTABILI E FISCALI (art. 184, comma 4 del Tuel)

Ai sensi dell'articolo 184, comma 4, del Tuel si riscontra la regolarità amministrativa, contabile e fiscale del presente atto e si autorizza l'emissione del mandato di pagamento come in premessa specificato.

Data

L'addetto al servizio finanziario

F.to

MANDATI EMESSI

Numero	Data	Importo	Note

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line al n° 1134 della Rete Civica e affissa all'Albo Pretorio Comunale per 15 gg. Consecutivi dal 13/10/2017 al 28/10/2017

IL MESSO COMUNALE

F.to